

Avis sur la protection de la vie privée des candidats à un emploi de Maples Group Canada

Version 1.0 (octobre 2019)



1 Quel est l'effet de cet avis, et s'applique-t-il à moi?

- 1.1 De nombreux pays ont des lois sur la protection des données ou sur la protection de la vie privée qui réglementent la façon dont les entreprises traitent les renseignements personnels, exigeant, entre autres choses, qu'elles soient ouvertes et transparentes en ce qui a trait aux raisons et à la manière de le faire.
- 1.2 Le présent avis sur la protection de la vie privée a pour but de vous informer de la manière dont Maples Group (ci-après « **Maples** » ou « **nous** ») traite vos renseignements personnels et ceux d'autres candidats à un emploi au Canada, et des raisons de le faire. Cet avis s'applique à vous si vous avez posé votre candidature pour un poste, quel qu'il soit, au sein de Maples Group au **Canada**.
- 1.3 Rien dans le présent avis sur la protection de la vie privée ne crée une nouvelle relation ni ne modifie une relation existante entre vous et nous. Le présent avis sur la protection de la vie privée n'a aucune incidence sur vos droits en vertu des lois applicables, y compris la *Loi sur la protection des renseignements personnels et les documents électroniques* (2000, ch. 5) (**LPRPDE**), la *Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé* (chapitre P-39.1) du Québec et toute autre loi applicable à votre cas.

2 Qui est responsable du traitement approprié de mes renseignements personnels?

- 2.1 L'entité au sein de Maples Group qui est légalement responsable du traitement approprié de vos renseignements personnels est :

Maples Fund Services (Canada) Inc.

2000, avenue McGill College, bureau 2050
Montréal (Québec)
H3A 3H3
Canada

3 Quels types de renseignements personnels sont recueillis par Maples à mon sujet?

- 3.1 Les types de renseignements personnels que nous recueillons dans le cadre de notre procédure de recrutement varient en fonction de divers facteurs, notamment votre situation personnelle et les progrès que vous faites tout au long de cette procédure, mais ils peuvent aussi comprendre diverses combinaisons des types suivants de renseignements personnels :
 - (a) votre nom, votre titre, votre adresse postale, votre adresse courriel et votre numéro de téléphone personnels;
 - (b) des renseignements sur vos compétences, votre expérience et votre formation, y compris vos antécédents scolaires et professionnels, et toute autre information comprise dans votre CV ou que vous nous communiquez dans le cadre de votre demande d'emploi;
 - (c) des renseignements sur votre personnalité, vos traits de caractère, votre tempérament et votre comportement;
 - (d) votre rendement lors d'évaluations de vos aptitudes techniques, de tests psychométriques et d'autres examens auxquels nous pourrions vous demander de vous soumettre;

- (e) une entrevue vidéo enregistrée, interactive ou non, à laquelle nous pourrions vous demander de participer;
- (f) vos attentes à l'égard du poste auquel vous postulez, comme le type d'emploi recherché, le genre de travail que vous souhaitez effectuer et le niveau de salaire désiré;
- (g) des renseignements sur votre situation personnelle, comme votre disponibilité pour des entrevues, votre délai de préavis de fin d'emploi, les raisons pour lesquelles vous postulez chez Maples et tout changement ou adaptation dont vous pourriez avoir besoin pour vous présenter à des entrevues ou pour occuper un poste dans notre entreprise;
- (h) des renseignements techniques tels que l'adresse IP à partir de laquelle vous accédez à notre site Web, le type d'appareil et le navigateur, y compris la version, que vous utilisez pour ce faire, etc. (si vous présentez votre demande d'emploi sur la page Carrières de notre site Web);
- (i) des renseignements vous concernant que nous sommes tenus de vérifier ou de suivre pour des raisons juridiques ou réglementaires, tels que données relatives à votre identité, votre nationalité, votre visa ou permis de travail, votre solvabilité ainsi que tout dossier de faillite ou casier judiciaire.

3.2 Nous ne recueillerons vos renseignements personnels que là où la loi le permet, et seulement dans la mesure où cela est approprié et nécessaire pour un ou plusieurs des motifs définis à la section 4.

4 Pourquoi recueille-t-on mes renseignements personnels chez Maples?

4.1 Nous recueillons et traitons vos renseignements personnels pour les raisons suivantes :

- (a) **Administration des RH.** Pour une gestion et une administration efficaces de tous les aspects de notre procédure de recrutement et pour assurer son équité.
- (b) **Administration des affaires.** Faciliter nos activités commerciales quotidiennes en général, notamment en ce qui a trait à la planification des affaires, à l'établissement des budgets, etc.
- (c) **Gouvernance de l'entreprise.** Pour la gestion des risques et pour protéger les actifs, la réputation et divers droits et intérêts de Maples Group ainsi que ceux de son personnel, de ses clients et autres parties prenantes.
- (d) **Conformité juridique et réglementaire.** Assurer notre conformité à toutes les exigences juridiques, réglementaires et contractuelles pertinentes, y compris les suivantes :
 - (i) exigences qui nous incombent en tant qu'employeur, dont celles qui ont trait à l'immigration, à l'égalité, à la diversité et aux pratiques antidiscriminatoires; à la santé et à la sécurité au travail; et à l'intégration des travailleurs handicapés ou malades;
 - (ii) exigences imposées ou appliquées par les organismes de réglementation, les autorités publiques, la police et autres organismes d'application de la loi, ainsi que par les tribunaux judiciaires et administratifs;
 - (iii) toute autre obligation légale que nous avons envers notre personnel, nos clients et autres parties prenantes, qu'elle découle d'une loi, d'un contrat ou d'un délit.

- 4.2 Pour les motifs susmentionnés, nous pouvons, selon le rôle auquel vous avez postulé et dans la mesure où la loi le permet, utiliser vos renseignements personnels aux fins suivantes :
- (a) vérifications de vos antécédents (titres universitaires et antécédents professionnels, historique d'emploi, dossier de crédit et casier judiciaire). Veuillez prendre note des points suivants :
 - (i) nos vérifications des antécédents comprennent une vérification interne des références où les membres du personnel en poste qui ont une certaine ancienneté sont invités à commenter votre demande d'emploi;
 - (ii) selon le poste auquel vous avez postulé et les circonstances existantes, nous pourrions effectuer une vérification des références auprès de vos employeurs précédents (à l'exclusion de votre employeur actuel) avant de vous offrir un emploi.
 - (b) évaluations des aptitudes techniques et tests psychométriques pour établir votre profil des capacités, vos traits de personnalité, votre potentiel de leadership, etc., le tout pour mieux mesurer vos affinités avec notre organisation. Si nous vous demandons de participer à l'une de ces évaluations, notre service des RH vous fournira des explications complémentaires. Veuillez noter qu'une telle évaluation ne sera jamais entièrement automatisée et que les résultats seront toujours examinés manuellement de manière à en assurer l'uniformité et l'équité;
 - (c) entrevue vidéo enregistrée. Dans le but d'améliorer l'uniformité et l'efficacité de notre procédure d'embauche, il se peut que nous vous demandions de participer à une ou plusieurs entrevues vidéo. Il peut s'agir d'une entrevue unidirectionnelle (où vous répondez sur vidéo à une série de questions normalisées) ou bidirectionnelle (où nous vous enregistrons en interaction vous et votre intervieweur). Si nous vous demandons de participer à une entrevue vidéo, notre service des RH vous fournira des explications complémentaires;
 - (d) analyse statistique pour documenter nos prises de décision, notamment par la mesure et l'étalonnage des compétences, de l'expérience, des titres universitaires et antécédents professionnels ainsi que des attentes salariales de nos candidats.
- 4.3 Si nous traitons des renseignements personnels de nature délicate (comme des renseignements concernant un handicap ou un casier judiciaire), nous le faisons uniquement si c'est strictement nécessaire et permis par la loi, par exemple, pour nous assurer que nous respectons les lois sur l'égalité des chances et les pratiques antidiscriminatoires, ou pour remplir notre obligation réglementaire d'assurer l'intégrité des personnes qui occupent certains postes et leurs affinités avec ces postes.

5 Comment obtient-on mes renseignements personnels chez Maples?

- 5.1 Nous obtenons une grande partie de vos renseignements personnels directement de vous-même, mais, selon votre situation, nous pouvons les obtenir indirectement de différentes sources.
- 5.2 Les sources auprès desquelles nous pourrions obtenir vos renseignements personnels comprennent, entre autres :
- (a) une source qui vous a permis de postuler l'emploi (p. ex., une agence de recrutement ou de travail temporaire);
 - (b) des sources qui vous fournissent des références (p. ex., les établissements d'enseignement que vous avez fréquentés, vos anciens employeurs ou vos anciens clients);

- (c) des plateformes Web où vous avez vous-même rendu publics vos renseignements personnels (Blogger, Facebook, LinkedIn, Tumblr, Twitter, Xing, etc.);
- (d) les registres et bases de données accessibles au public, tels que les registres des actions, les registres d'entreprises et de sociétés de personnes, les bases de données de revues et les articles d'actualité, etc.;
- (e) les fournisseurs de services de vérification des antécédents et de contrôle des risques d'entreprise, lesquels peuvent comprendre des organismes de référence en matière de crédit et des responsables de bases de données sur les casiers judiciaires (dont certains peuvent inclure des autorités comme les ministères et la police).

6 Mes renseignements personnels dont dispose Maples sont-ils divulgués à d'autres entités?

6.1 Nous divulguerons vos renseignements personnels à d'autres entités uniquement dans la mesure où ce sera approprié et nécessaire pour un ou plusieurs des motifs définis à la section 4 ci-dessus. Les entités susceptibles de recevoir vos renseignements personnels de notre part varieront en fonction de votre situation, mais peuvent appartenir aux catégories suivantes :

- (a) agences de recrutement, agences de travail temporaire et autres tiers similaires qui vous ont proposé comme candidat;
- (b) établissements d'enseignement que vous avez fréquentés, vos anciens employeurs, vos anciens clients et d'autres tiers du genre que nous contactons pour obtenir vos références et valider vos antécédents scolaires et professionnels;
- (c) sociétés, fiducies et sociétés de personnes qui appartiennent au Maples Group, y compris celles qui influencent ou déterminent l'orientation générale des activités de Maples Group ainsi que celles qui jouent l'un ou l'autre des rôles de soutien décrits au paragraphe (d);
- (d) ceux qui soutiennent nos activités commerciales et l'administration des RH (p. ex., exploitants de centres de données, fournisseurs de services informatiques, fournisseurs de services de vérification des antécédents et de contrôle des risques d'entreprise, fournisseurs de plateformes d'entrevues vidéo, fournisseurs de services d'évaluation et de tests des candidats, etc.);
- (e) ministères et organismes gouvernementaux (dont Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada et l'Agence du revenu du Canada), services de police, organismes de réglementation, tribunaux judiciaires et administratifs, et d'autres autorités similaires auxquelles nous sommes légalement tenus de divulguer vos renseignements personnels ou auxquelles nous le faisons volontairement (lorsque cela est légalement permis et qu'il existe une bonne raison de le faire sur le plan commercial).

7 Est-ce que Maples divulgue mes renseignements personnels hors du Canada?

7.1 En raison de la nature internationale de nos activités commerciales et des marchés où nous les exerçons, nous pourrions divulguer vos renseignements personnels à l'extérieur du Canada à l'une ou l'autre des catégories de destinataires décrites à la section 6, qui peuvent se trouver n'importe où dans le monde, par exemple, aux Bermudes, aux îles Vierges britanniques, aux îles Caïmans, en Chine, à Dubaï, en Europe, à Hong Kong, à Singapour et aux États-Unis.

7.2 Ces destinations à l'étranger, en particulier hors d'Europe, peuvent ne pas avoir de lois qui protègent vos renseignements personnels comme le fait la LRPDE et d'autres lois

canadiennes sur la protection des renseignements personnels. Cela ne signifie pas que vos renseignements personnels y sont inévitablement exposés, mais la protection juridique peut y être moins formelle.

- 7.3 Lorsque nous divulguons vos renseignements personnels à des destinataires situés à l'extérieur du Canada, nous prenons toutes les mesures appropriées qu'il est possible de prendre et qui sont sous notre contrôle pour nous assurer que des garanties juridiques adéquates sont en place pour les renseignements divulgués à ces destinataires (par exemple, nous pouvons offrir de telles garanties au moyen d'engagements contractuels de leur part).
- 7.4 Si nous ne pouvons pas mettre en place de telles mesures de protection, il pourrait tout de même nous arriver de divulguer vos renseignements personnels à ces destinataires, mais nous le ferons dans les limites imposées par la loi et nous nous assurerons que les renseignements divulgués sont maintenus au minimum nécessaire.

8 Mes renseignements personnels seront-ils sécurisés par Maples?

- 8.1 Nous prenons la sécurité des renseignements très au sérieux et nous utilisons un large éventail d'outils et de techniques pour prévenir et détecter les incidents qui pourraient être dommageables pour nos renseignements, tels que l'accès ou la divulgation non autorisés ainsi que les changements ou pertes accidentels, qu'ils soient causés par des facteurs externes ou internes.
- 8.2 Les outils et techniques que nous utilisons comprennent notamment des pare-feu, des systèmes de sauvegarde et de reprise après sinistre, des antimaliciels, le chiffrement, des mesures comme la vérification des fournisseurs à qui nous confions nos renseignements, la sensibilisation de notre personnel de même que l'évaluation et l'amélioration continue de nos contrôles de sécurité des renseignements.

9 Que fera Maples en cas de violation des données?

- 9.1 Dans l'éventualité, aussi peu probable que malheureuse, où vos renseignements personnels sous notre contrôle seraient compromis en raison d'une violation de la sécurité, nous agirons rapidement pour en connaître la cause et prendrons les mesures nécessaires pour atténuer et maîtriser les conséquences de cette violation. De plus, le cas échéant, nous vous informerons de la violation conformément à la LPRPDE et à toute autre loi applicable qui nous y oblige.

10 Combien de temps mes renseignements seront-ils conservés chez Maples?

- 10.1 Si votre candidature est retenue et que vous acceptez notre offre d'emploi, vos renseignements personnels seront intégrés aux dossiers conservés par notre service des RH.
- 10.2 Si votre demande d'emploi est rejetée, nous conserverons vos renseignements personnels pendant une période appropriée (comme le permet la loi), à moins que vous ne vous y opposiez, afin de pouvoir communiquer avec vous s'il se présente une autre possibilité de carrière qui, selon nous, pourrait vous convenir au sein de Maples Group.
- 10.3 Si, pour toute autre raison, nous avons besoin de conserver vos renseignements personnels (p. ex., pour nous défendre contre une réclamation ou un litige juridique découlant de votre demande d'emploi), nous nous réservons le droit de conserver vos renseignements personnels pour une période plus longue, aussi longtemps que nous y sommes légalement autorisés.

11 Quels sont mes droits en ce qui a trait à mes renseignements personnels?

- 11.1 En vertu de la LPRPDE et d'autres lois canadiennes sur la protection des renseignements personnels, vous avez certains droits en ce qui a trait aux renseignements personnels que nous traitons. Ces droits comprennent les suivants :
- (a) le droit de nous demander de confirmer si nous traitons ou non des renseignements personnels vous concernant;
 - (b) le droit de nous demander des copies de ces renseignements personnels;
 - (c) le droit de nous demander de corriger toute inexactitude ou lacune de ces renseignements personnels.

Note importante : Vos droits relativement à vos renseignements personnels ne sont pas absolus et sont assujettis à un certain nombre de conditions et d'exemptions sur le plan juridique. Si et dans la mesure où une condition ou exemption juridique pertinente s'applique, nous nous réservons le droit de ne pas donner suite à votre demande. De plus, même si vos droits peuvent normalement être exercés gratuitement, la loi nous permet de vous facturer certains frais dans des circonstances limitées. Dans de tels cas, nous nous réservons le droit de vous facturer certains frais pour traiter votre demande.

12 Qui puis-je contacter au sujet de mes renseignements personnels?

- 12.1 Si vous souhaitez exercer l'un ou l'autre de vos droits en ce qui concerne vos renseignements personnels, ou si vous avez des questions ou des préoccupations concernant la manière dont nous traitons ces renseignements, veuillez tout d'abord contacter la personne de notre service des RH avec qui vous avez déjà communiqué. Si vous n'avez eu aucun contact direct jusqu'ici avec notre service des RH, veuillez écrire à l'adresse careers@maples.com.
- 12.2 Si vous avez une plainte concernant la façon dont nous traitons vos renseignements personnels, veuillez écrire à l'adresse privacy@maples.com.
- 12.3 Nous nous efforcerons de répondre de façon satisfaisante à toute demande, question ou plainte que vous pourriez avoir au sujet de vos renseignements personnels, mais si vous n'êtes pas satisfait de notre réponse et souhaitez déposer une plainte officielle, ou si vous souhaitez simplement en apprendre davantage sur vos droits en vertu de la LPRPDE et des autres lois canadiennes sur la protection des renseignements personnels, vous pouvez contacter l'un ou l'autre des organismes suivants :

Commission d'accès à l'information du Québec

500, boul. René-Lévesque Ouest
Bureau 18.200
Montréal (Québec)
H2Z 1W7
Canada
<http://www.cai.gouv.qc.ca/>

Commissariat à la protection de la vie privée du Canada

30, rue Victoria
Gatineau (Québec)
K1A 1H3
Canada
<https://www.priv.gc.ca/>